

# Comment modifier/supprimer une prime?

Apprenez comment modifier ou supprimer une prime avec Voilà!

1 Rendez-vous au <https://console.voila.app/fr/dashboard>

2 Cliquez sur Paramètres de l'entreprise

The screenshot displays the Voilà! dashboard interface. On the left is a vertical sidebar with various icons; the settings icon (a gear) is highlighted with an orange circle and labeled 'Paramètres de l'entreprise'. The main content area is titled 'Tableau de bord' and shows several key performance indicators (KPIs) in a grid layout. At the top, three large boxes show 'Heures planifiées' (69 heures), 'Heures en brouillon' (0 heure), and 'Coût planifié' (47,17 \$). Below these are eight smaller boxes arranged in two rows of four, each with an icon, a title, a value, and a status indicator (dot). The first row includes 'Quarts ouverts' (10), 'Remplacements' (0), 'Assignations à approuver' (2), and 'Quarts' (0). The second row includes 'Quarts sur appel' (0), 'Quarts récurrents terminant bientôt' (0), 'Demandes à approuver' (0), and 'Disponi' (4). At the bottom, two more boxes are visible: 'Demandes de congé à approuver' (11) and 'Annonces' (33).

Tableau de bord					
Heures planifiées 69 heures		Heures en brouillon 0 heure		Coût planifié 47,17 \$	
Quarts ouverts 10	Remplacements 0	Assignations à approuver 2	Quarts 0		
Quarts sur appel 0	Quarts récurrents terminant bientôt 0	Demandes à approuver 0	Disponi 4		
Paramètres de l'entreprise Demandes de congé à approuver 11		Annonces 33			

### 3 Sélectionnez Paie et congés

The screenshot shows the Abridge application interface. On the left is a vertical sidebar with icons for different functions. The main area displays several configuration categories:

- Horaires et disponibilités**: Définir les types événements supportés, le jour de début de la semaine, les contraintes de travail et la publication automatique des horaires. Définir si l'employé peut modifier ses disponibilités et si celles-ci doivent être approuvées.
- Invitation et assignation**: Les paramètres suivants s'appliquent à toute l'entreprise et seront utilisés par défaut lors de la création de nouveaux quarts ouverts ou de remplacements. Vous pouvez préciser les paramètres par équipe, position et/ou lieu à l'aide de permissions personnalisées.
- Mobilité des employés**: Définir des groupes d'équipes, positions et lieux à inviter à un quart lorsqu'aucun employé régulier n'est disponible.
- Paramètres de paie**:
  - Paie et congés** (highlighted with an orange circle): Paramétrer la période de paie, gérer vos types de congés, la gestion des heures supplémentaires et les primes de quarts.
  - Temps et présence**: Configuration des feuilles de temps, des rappels d'approbation et des permissions de modification. Activer les poinçons Web et mobile pour des équipes, lieux et positions spécifiques et définir les règles de validation des entrées pointées.
- Gestion de votre compte**: Two input fields for user identification.

### 4 Cliquez sur Gestion des primes de quarts

The screenshot shows the 'Paie et congés' configuration page. The left sidebar is expanded, showing the 'Paie et congés' menu item selected. Below it, the 'Gestion des primes de quarts' option is highlighted with an orange arrow. The main content area is titled 'Paie et congés' and 'Gestion de la paie'. It contains the following information:

- Les paramètres suivants s'appliquent à toute l'entreprise.
- Période de paie**:
  - Fréquence: **Chaque deux semaines**
  - Date de début de la première période de paie de votre entreprise: **12/05/2022**
  - \* Toute période de paie antérieure à cette date ne sera pas accessible dans la feuille de temps
  - La période de paie courante est du 23 juin 2022 au 6 juil. 2022
- Quarts de nuit**: Choisissez comment les heures d'un quart réparti sur deux journées sont prises en compte.
  - Attribution des heures: **Dans la journée de fin du quart**

5 Appuyez sur le crayon situé à l'extrémité de la prime à modifier

## Paie et congés

### Gestion des primes de quarts

Ajouter une prime

Nom	Code	Calcul	Équipes	Positions	Lieux	
Afternoon		+0,85 \$/h	Emergency	Toutes les positions	Tous les lieux	
Night		x1.04/h	Toutes les équipes	Toutes les positions	Tous les lieux	
night		+0,85 \$/h	Emergency	Toutes les positions	Tous les lieux	
Example 1	001	x1.5/h	Toutes les équipes	Toutes les positions	Tous les lieux	

Rangées par page: 30 1-4 de 4

### Paramètres



Permettre l'ajout de primes spontanées

Un gestionnaire peut ajouter une prime de quart spontanée lors de la création d'un quart

6 Entrez le nom de la prime

### Modifier une prime

1

Information

2

Application

Nom

Afternoon

EN

Calcul de la prime

Type de prime

Bonification du taux horaire

Valeur de la prime

+ 0.85

\$/h

Paramètres avancés

Minimum d'heures requis

La prime de quart ne sera pas appliquée si la période admissible est de moins de X heures.

## 7 Cliquez sur le menu déroulant Type de prime

< Retour aux paramètres

Paramètres généraux

Structure organisationnelle

Horaires et disponibilités

Invitation et assignation

Mobilité des employés

**Paie et congés**

Gestion de la paie

Types de congés

Gestion des primes de quarts

Règles de calcul des heures supplémentaires

Temps et présence

Facturation

Intégrations

**Modifier une prime**

1 Information 2 Application

Nom  
Afternoon EN

Calcul de la prime

Type de prime  
Bonification du taux horaire

Valeur de la prime  
+ 0.85 \$/h

Paramètres avancés

☒ Minimum d'heures requis  
La prime de quart ne sera pas appliquée si la période admissible est de moins de X heures.

Minimum d'heures requis

Annuler Suivant

## 8 Définissez le type de prime

< Retour aux paramètres

Paramètres généraux

Structure organisationnelle

Horaires et disponibilités

Invitation et assignation

Mobilité des employés

**Paie et congés**

Gestion de la paie

Types de congés

Gestion des primes de quarts

Règles de calcul des heures supplémentaires

Temps et présence

Facturation

Intégrations

**Modifier une prime**

1 Information 2 Application

Nom  
Afternoon EN

Calcul de la prime

Type de prime  
Bonification du taux horaire

Valeur de la prime  
+ 0.85 \$/h

Paramètres avancés

☒ Minimum d'heures requis  
La prime de quart ne sera pas appliquée si la période admissible est de moins de X heures.

Minimum d'heures requis

Annuler Suivant

## 9 Définissez la valeur de la prime

The screenshot shows the 'Application' tab of the 'Modifier une prime' form. The 'Information' tab is also visible. The 'Type de prime' is set to 'Montant fixe ajouté au quart'. The 'Valeur de la prime' is set to '0.85' with a currency symbol '\$'. The 'Paramètres avancés' section shows 'Minimum d'heures requis' set to '1'. The 'Annuler' and 'Suivant' buttons are at the bottom.

Information 2 Application

Vom  
Afternoon EN

Calcul de la prime

Type de prime  
Montant fixe ajouté au quart

Valeur de la prime  
+ 0.85 \$

Paramètres avancés

Minimum d'heures requis  
La prime de quart ne sera pas appliquée si la période admissible est de moins de X heures.

Minimum d'heures requis

Annuler Suivant

## 10 Activez le champ Minimum d'heures requis si vous souhaitez définir une durée minimale jusqu'à ce que la prime soit appliquée

The screenshot shows the 'Modifier une prime' form with the 'Application' tab selected. The 'Paramètres avancés' section shows 'Minimum d'heures requis' set to '1'. The 'Verrouiller la prime' toggle is turned on. The 'Intégration' section is visible at the bottom.

Abride < Retour aux paramètres

Paramètres généraux

Structure organisationnelle

Horaires et disponibilités

Invitation et assignation

Mobilité des employés

Paie et congés

Gestion de la paie

Types de congés

Gestion des primes de quarts

Règles de calcul des heures supplémentaires

Temps et présence

Facturation

Modifier une prime

1 Information 2 Application

Paramètres avancés

Minimum d'heures requis  
La prime de quart ne sera pas appliquée si la période admissible est de n X heures.

Minimum d'heures requis  
1

Verrouiller la prime  
Un gestionnaire ne peut pas ajouter ou retirer manuellement cette prime d quart.

Intégration

11

Activez Verrouiller la prime si vous souhaitez supprimer la possibilité de modifier les paramètres de prime

The screenshot shows the 'Paramètres généraux' sidebar on the left with 'Paie et congés' selected. The main window displays the 'Modifier une prime' modal with two tabs: '1 Information' and '2 Application'. The 'Paramètres avancés' section includes a toggle for 'Minimum d'heures requis' (disabled) and a toggle for 'Verrouiller la prime' (disabled). The 'Intégration' section has a text input for 'Code (facultatif)'. The 'Annuler' button is at the bottom right.

12

Cliquez sur Suivant

The screenshot shows the 'Modifier une prime' modal window with the 'Suivant' button highlighted. The modal has two tabs: '1 Information' and '2 Application'. The 'Paramètres avancés' section includes a toggle for 'Minimum d'heures requis' (disabled) and a toggle for 'Verrouiller la prime' (disabled). The 'Intégration' section has a text input for 'Code (facultatif)'. The 'Annuler' and 'Suivant' buttons are at the bottom right.

### 13 Cliquez sur le menu déroulant Jours admissibles

**Modifier une prime** [X]

1 Information 2 Application

Jours admissibles  
Jour(s) de la semaine

☒ Plage horaire

Heure de début: 12:00  
Heure de fin: 0:00 (12h 0m)

Calcul des heures d'application ?

☐ Heures qui chevauchent la plage horaire  
☒ Toutes les heures du quarts

Critères d'application

### 14 Sélectionnez les jours admissibles

**Modifier une prime** [X]

1 Information 2 Application

Jours admissibles  
Jour(s) de la semaine

Jour(s) de la semaine  
Journée de l'année

Heure de début: 12:00  
Heure de fin: 0:00 (12h 0m)

Calcul des heures d'application ?

☐ Heures qui chevauchent la plage horaire  
☒ Toutes les heures du quarts

Critères d'application



15 Sélectionnez la journée pour laquelle vos employés devraient recevoir la prime

**Modifier une prime**

1 Information 2 Application

Jours admissibles  
Jour(s) de la semaine

☒ Plage horaire

Heure de début  
12:00

Heure de fin  
0:00 (12h 0m)

Calcul des heures d'application ?

☐ Heures qui chevauchent la plage horaire

☒ Toutes les heures du quarts

16 Choisissez l'heure de début et l'heure de fin

**Modifier une prime**

1 Information 2 Application

Jours admissibles  
Jour(s) de la semaine

☒ Plage horaire

Heure de début  
12:00

Heure de fin  
0:00 (12h 0m)

Calcul des heures d'application ?

☐ Heures qui chevauchent la plage horaire

☒ Toutes les heures du quarts

Critères d'application

Paramètres généraux

Structure organisationnelle

Horaires et disponibilités

Invitation et assignation

Mobilité des employés

**Paie et congés**

Gestion de la paie

Types de congés

Gestion des primes de quarts

Règles de calcul des heures supplémentaires

Temps et présence

Facturation

Intégrations



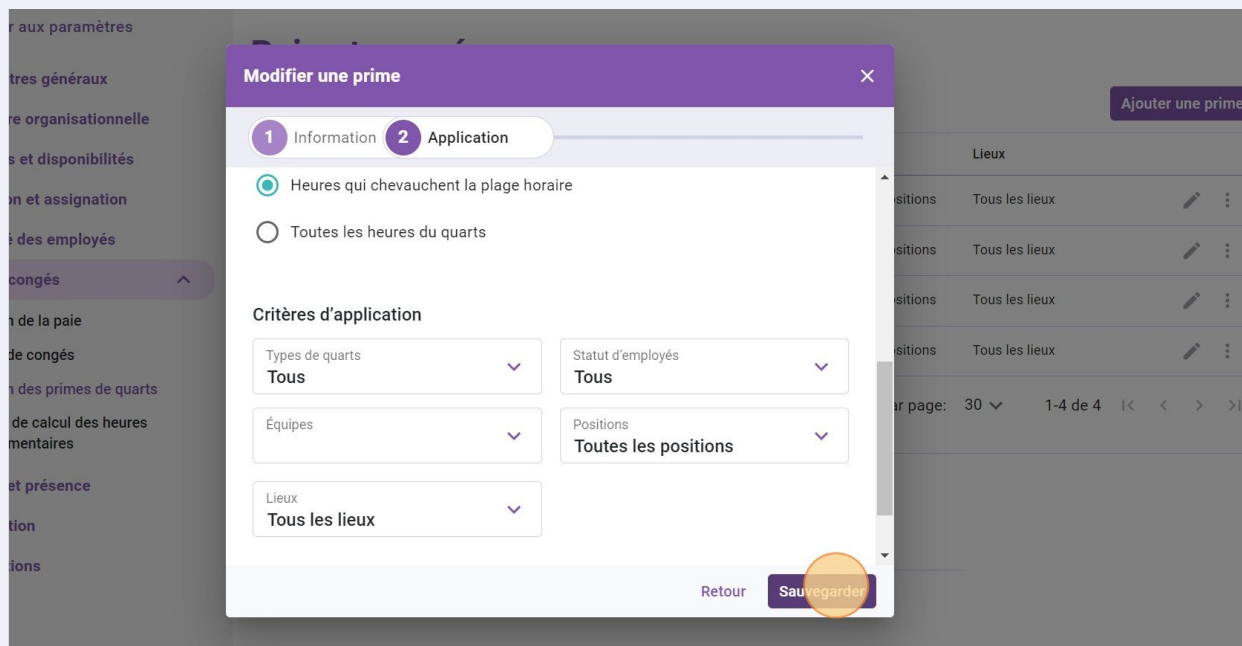
## 17 Choisissez le Calcul des heures d'application

The screenshot shows the 'Application' tab of the 'Paie et congés' settings. The left sidebar contains a menu with icons and labels: 'Horaires et disponibilités', 'Invitation et assignation', 'Mobilité des employés', 'Paie et congés' (highlighted with a '14' badge), 'Gestion de la paie', 'Types de congés', 'Gestion des primes de quarts', 'Règles de calcul des heures supplémentaires', 'Temps et présence', 'Facturation', and 'Intégrations'. The main content area has two tabs: '1 Information' and '2 Application' (active). Under '2 Application', there is a 'Jours admissibles' section with a 'Jour(s) de la semaine' dropdown and a row of seven circular buttons labeled D, L, M, M, J, V. Below this is a 'Plage horaire' section with a checked checkbox and two input fields: 'Heure de début' (12:00) and 'Heure de fin' (0:00) with a '(12h 0m)' label. The 'Calcul des heures d'application' section has two radio buttons: 'Heures qui chevauchent la plage horaire' (selected) and 'Toutes les heures du quarts'. The 'Critères d'application' section is partially visible at the bottom. At the bottom right are 'Retour' and 'Sauvegarder' buttons.

## 18 Définissez les critères d'application

The screenshot shows a 'Modifier une prime' dialog box with two tabs: '1 Information' and '2 Application' (active). Under '2 Application', there are two radio buttons: 'Heures qui chevauchent la plage horaire' (selected) and 'Toutes les heures du quarts'. The 'Critères d'application' section contains four dropdown menus: 'Types de quarts' (Tous), 'Statut d'employés' (Tous), 'Équipes' (empty), and 'Positions' (Toutes les positions). There is also a 'Lieux' dropdown menu (Tous les lieux). At the bottom right of the dialog are 'Retour' and 'Sauvegarder' buttons. In the background, a table with columns 'Positions' and 'Lieux' is visible, showing multiple rows with 'Tous les lieux' in the 'Lieux' column. A footer bar shows 'page: 30' and '1-4 de 4'.

## 19 Cliquez Sauvegarder



## 20 Cliquez sur les trois points situés à l'extrémité de la prime à supprimer

### Paie et congés

#### Gestion des primes de quarts

Ajouter une prime

Nom	Code	Calcul	Équipes	Positions	Lieux	
Afternoon		+0,85 \$	Emergency	Toutes les positions	Tous les lieux	
Night		x1.04/h	Toutes les équipes	Toutes les positions	Tous les lieux	
night		+0,85 \$/h	Emergency	Toutes les positions	Tous les lieux	
Example 1	001	x1.5/h	Toutes les équipes	Toutes les positions	Tous les lieux	

Rangées par page: 30 1-4 de 4

#### Paramètres



Permettre l'ajout de primes spontanées

Un gestionnaire peut ajouter une prime de quart spontanée lors de la création d'un quart

## 21 Appuyez sur Supprimer

### et congés

#### on des primes de quarts

Ajouter une prime

Code	Calcul	Équipes	Positions	Lieux	
	+0,85 \$	Emergency	Toutes les positions	Tous les lieux	
	x1.04/h	Toutes les équipes	Toutes les positions	Tous les lieux	Supprimer
	+0,85 \$/h	Emergency	Toutes les positions	Tous les lieux	
001	x1.5/h	Toutes les équipes	Toutes les positions	Tous les lieux	

Rangées par page: 30 1-4 de 4

autres

Permettre l'ajout de primes spontanées

## 22 Cliquez Confirmer

Nom	Code	Calcul	Équipes	Positions	Lieux
Afternoon		+0,85 \$	Emergency	Toutes les positions	Tous les lieux
Night			Équipes	Toutes les positions	Tous les lieux
night				Toutes les positions	Tous les lieux
Example 1			Équipes	Toutes les positions	Tous les lieux

Rangées par page: 30 1-4 de 4

### Paramètres

☒ Permettre l'ajout de primes spontanées  
Un gestionnaire peut ajouter une prime de quart spontanée lors de la création d'un quart